|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА**  **ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ**  **И АТОМНОМУ НАДЗОРУ**  **(РОСТЕХНАДЗОР)**  МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  ПО НАДЗОРУ ЗА ЯДЕРНОЙ И РАДИАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ  СибирИ и дальнего востока  (МТУ по надзору за ярб сибири и дальнего востока ростехнадзора)  **ПРИКАЗ** | | | |
| 10.02.2022 |  | № | 56-к |
| Новосибирск | | | |

**О работе телефона «горячей линии»**

**в Межрегиональном территориальном управлении по надзору за ядерной и радиационной безопасностью Сибири и Дальнего Востока Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях реализации приказа Ростехнадзора от 31.10.2012 № 615 «Об организации работы телефона «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам коррупции в центральном аппарате и территориальных органах Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору» п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Шагалову Надежду Юрьевну ведущего специалиста-эксперта отдела кадров, спецработы и правового обеспечения ответственным должностным лицом, обеспечивающим бесперебойную работу телефона «горячей линии» в Межрегиональном территориальном управлении по надзору за ядерной и радиационной безопасностью Сибири и Дальнего Востока Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее - Управление).

2. Ответственному должностному лицу:

2.1. Обеспечить прием сообщений граждан и юридических лиц на телефон «горячей линии» Управления ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 08.00 до 17.00, в пятницу с 08.00 до 16.00, с учетом перерыва на обед с 12.00 до 13.00.

2.2. Обеспечить регистрацию принятых сообщений от граждан и юридических лиц, поступающих на телефон «горячей линии» Управления, в журнале «Регистрации сообщений, поступивших на телефон «горячей линии», от граждан и юридических лиц по фактам коррупции».

2.3. Поддерживать информацию о функционировании и режиме работы телефона «горячей линии» Управления на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах в здании Управления в актуальном состоянии.

3. На время отсутствия ведущего специалиста-эксперта отдела кадров, спецработы и правового обеспечения Шагаловой Надежды Юрьевны (отпуск, командировка и т. д.), ответственным должностным лицом, обеспечивающим бесперебойную работу телефона «горячей линии» в Управлении назначить ведущего специалиста – эксперта отдела кадров, спецработы и правового обеспечения Авласцову Светлану Вячеславовну.

4. Признать утратившим силу приказ руководителя управления от 11.02.2021 № 30-к

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления М.М. Зубаиров